

六安市疾控中心2015年8月份工作安排

序号	内 容	完成时间	分管领导	具体负责科室	协助科室
1	全市突发事件公共卫生风险评估视频会	8月上旬	解少煜	急传科	办公室、地慢科
2	组织撰写安徽省2015年地震卫生应急演练脚本	8月上旬	解少煜	急传科	办公室等
3	肠道传染病门诊督导	8月上旬	解少煜	急传科	慢病科
4	完成安徽省2015年地震卫生应急演练前期拍摄工作	8月中下旬	解少煜	急传科	办公室、公卫科等
5	组织召开金寨县异常反应调查诊断专家组会议	8月上旬	解少煜	免疫预防科	
6	完成全市预防接种门诊服务能力评估	8月中旬	解少煜	免疫预防科	
7	落实预防接种告知制度	8月下旬	解少煜	免疫预防科	
8	完成查验预防接种证工作	8月下旬	解少煜	免疫预防科	
9	开展免疫规划工作督导	8月下旬	解少煜	免疫预防科	
10	开展全市死因监测、肿瘤登记督导	8月上、中旬	解少煜	慢病科	
11	参加省全民健康生活方式行动现场经验交流会	8月中旬	解少煜	慢病科	
12	督促寿县肿瘤/糖尿病高危人群筛查及干预项目	8月份	解少煜	慢病科	

六安市疾控中心2015年8月份工作安排

序号	内 容	完成时间	分管领导	具体负责科室	协助科室
13	督促指导金安、裕安两区省级慢性病综合防控示范区创建工作	8月份	解少煜	慢病科	
14	整理工作资料	8月	解少煜	健教科	
15	召开上半年全市结核病防治工作总结交流会结核病防治技术培训班	8月上旬	胡昭良	结防科	
16	参加全国结核病诊断和治疗新进展培训班	8月下旬	胡昭良	结防科	
17	受理各县区交警支队送检的血样、公共卫生科、职业病防治科等检测工作	8月份	胡昭良	质管科	
18	完成ISO9001质量管理体系内审不符合项报告	8月份	胡昭良	质管科	
19	派员参加实验室内校员和测量不确定度评估培训	8月份	胡昭良	质管科	
20	确定CNAS认可申报参数	8月份	胡昭良	质管科	
21	开展食品、生活饮用水、血液中乙醇、职业卫生等理化指标检测	8月	胡昭良	理化检科	各相关科室
22	配合业务科室开展饮用水、食品等微生物指标检测	8月	胡昭良	微生物检验科	相关科室
23	开展登革热核酸检测、流感核酸检测和培养	8月	胡昭良	微生物检验科	急传科、地寄科
24	开展食源性疾病预防监测、艾滋病日常检测	8月	胡昭良	微生物检验科	公共卫生科、性艾科

六安市疾控中心2015年8月份工作安排

序号	内 容	完成时间	分管领导	具体负责科室	协助科室
25	完成2015年六安市暗娼、性病门诊男性就诊者及孕产妇艾滋病哨点监测资料分析及总结	8月份	姜正好	性艾科	
26	召开六安市艾滋病防治工作委员会会议	8月份	姜正好	性艾科	
27	举办六安市性病门诊促进艾滋病梅毒检测培训班	8月份	姜正好	性艾科	
28	开展六安市艾滋病防治数据质量市级核查工作，并迎接省疾控中心、国家疾控中心复核	8月份	姜正好	性艾科	
29	启动六安市艾滋病综合防治示范区性病门诊促进艾滋病梅毒检测工作	8月份	姜正好	性艾科	
30	派员参加安徽省碘缺乏病消除评价工作资料评审会	8月上旬	姜正好	地寄、病媒监测科	
31	选拔市级寄生虫镜检人员参加全省医药卫生系统技能大赛	8月份中、下旬	姜正好	地寄、病媒监测科	
32	开展创卫病媒生物监测工作及登革热媒介伊蚊监测	8月份中、下旬	姜正好	地寄、病媒监测科	
33	指导县区开展消除疟疾蚊媒监测工作	8月份	姜正好	地寄、病媒监测科	
34	配合市卫生监督局开展2015年度重点公共场所监测工作	8月上、中旬	姜正好	公共卫生科	检验科
35	派员参加全省食品安全风险监测信息利用方法培训班	8月中、下旬	姜正好	公共卫生科	检验科
36	开展丰水期城市生活饮用水监测	8月下旬	姜正好	公共卫生科	行政科、检验科

六安市疾控中心2015年8月份工作安排

序号	内 容	完成时间	分管领导	具体负责科室	协助科室
37	完成市立医院手术室DSA机房放射防护控制效果评价报告送审	8月上旬	姜正好	职业卫生科	
38	完成正峰日化和星瑞齿轮压铸分公司现状评价报告评审	8月上旬	姜正好	职业卫生科	
39	对白莲崖电站开展定期职业卫生检测	8月中旬	姜正好	职业卫生科	理化检验科
40	编制寿县安康医院放射机房评价报告和星鑫化工、瑞洋鞋业、艾莱依服饰、市人民医院定期检测报告	8月	姜正好	职业卫生科	
41	上报2016年单位预算报表，迎接市财政非税局检查	8月18日	李开春	财务科	药管科
42	印发2015年重点工作，副科长竞聘上岗方案（意见征询稿）	8月上旬	李开春	办公室	
43	启动办公信息化建设工作	8月中旬	李开春	办公室	
44	召开退休返聘专家、青年职工、中层干部座谈会	8月中旬	李开春	办公室	
45	完成2015年薪级工资增补工作	8月下旬	李开春	办公室	
46	召开全市疾控中心主任工作会议	8月下旬	李开春	办公室	
47	完成事业单位工资改革	8月下旬	李开春	办公室	
48	完成全省卫生应急演练服装道具、视频拍摄公开招标采购	8月下旬	李开春	办公室	